



***Manual para
Familias/Estudiantes
2021-2022***

58 Oakland Street
Red Bank, NJ 07701

www.redbankcharterschool.com

Teléfono: (732) 450-2092

Fax: (732) 936-1923 (fax)

Twitter - @rbcnj
Facebook e Instagram - Red Bank Charter School

Tabla de Contenido

MISIÓN	2
CREENCIAS	2
COMPONENTES DEL PROGRAMA Y ESTRATEGIAS	4
JUNTA DE FIDUCIARIOS	5
EQUIPO ADMINISTRATIVO Y LA FACULTAD	6
EL VALOR DEL MES DE LA EDUCACIÓN DE CARÁCTER	7
PÓLIZA DE ADMISIÓN DE ALUMNO Y SISTEMA DE LOTERÍA	7
HORARIO ESCOLAR	8
DEJAR EN Y RECOGER DE LA ESCUELA	9
TRANSPORTE DE BUS	10
GENESIS	10
PÓLIZA DE PRESENCIA ESCOLAR	11
CIERRES ESCOLARES DE EMERGENCIA	12
PROGRAMA ACADÉMICO	12
CALIFICACIÓN	13
PROGRAMA DESPUÉS DE LA ESCUELA/INSTITUTO VERANIEGO/AÑO ESCOLAR EXTENDIDO	14
PREMIOS, HONORES Y RECONOCIMIENTOS	14
ATLETISMO	15
SERVICIOS DE APOYO	15
EXPECTATIVA PARA EL CLIMA ESCOLAR Y COMPORTAMIENTO DEL ESTUDIANTE	16
REMEDIACIÓN Y RESPUESTAS	18
PÓLIZA DE SUSPENSIÓN	21
CÓDIGO DE VESTIMENTA	22
TECNOLOGÍA	22
PROGRAMA DE NUTRICIÓN/SERVICIOS DE SALUD	24
GLOSARIO DE TÉRMINOS RBCS	25
ACOSO, INTIMIDACIÓN Y HOSTIGAMIENTO (Hib)	28
PROCEDIMIENTOS DE QUEJA RED BANK CHARTER SCHOOL	29

¡Bienvenido a Red Bank Charter School!

MISIÓN

Red Bank Charter School proporciona un *ambiente seguro y enriquecedor* que favorece el aprendizaje y reta a los estudiantes a alcanzar *la excelencia académica*.

Creemos en el poder de *modelos a seguir consistente* como una importante herramienta de enseñanza. Todos los aspectos de la vida escolar, que involucran a estudiantes, maestros, administradores y padres, están comprometidos a fomentar los valores de *respeto, responsabilidad personal y buena ciudadanía*. Dentro de este ambiente, todos los niños pueden alcanzar su máximo potencial académico.

CREENCIAS

Creencia 1: Todos los Niños Pueden Aprender

Meta: Excelencia académica

El RBCS ha adoptado un plan de estudios integrado completo rico en actividades diseñadas para abordar el desarrollo integral del niño. Basado en los Estándares de Aprendizaje Estudiantil de New Jersey para preparar a nuestros estudiantes para la universidad y las carreras, el plan de estudios está respaldado con numerosas oportunidades para el aprendizaje experiencial donde los estudiantes aplican lo que han aprendido y aprenden de lo que están haciendo. El tamaño reducido de la clase permite una instrucción individualizada modificada. Cada niño tiene un Plan Individual del Aprendiz (LIP) específico que destaca los elementos principales del tema. El aprendizaje de los estudiantes se mejora al enriquecer las actividades que mejor abordan las necesidades, los talentos y el estilo de aprendizaje del niño. Los estudiantes, maestros y padres están involucrados en la construcción del LIP y **cada socio comparte la responsabilidad del aprendizaje del niño**. Los padres, estudiantes y miembros de la facultad se reúnen cuatro veces cada año escolar para revisar las metas del estudiante, sugerir ajustes apropiados y evaluar el progreso general. **Charter Chats** entre maestros y padres aseguran una comunicación continua y abierta con respecto al desarrollo del estudiante.

Creencia 2: Todos los Niños Deben Preocuparse por Sí Mismos y por los Demás

Meta: Respeto, responsabilidad

A través del currículum que se enfoca en la toma de decisiones sociales saludables, un modelo consistente y un Código de Conducta desarrollado y respaldado por estudiantes, padres y profesores, todos los niños reciben la oportunidad de crecer y prosperar en RBCS. El RBCS es firme en su compromiso de proporcionar un ambiente seguro y enriquecedor. Para apoyar este clima positivo, todos los niños,

profesores y personal están familiarizados con los métodos de resolución pacífica de conflictos y se espera que se comporten de acuerdo. El programa de Educación del Carácter de toda la escuela se enfoca en definir y modelar nuestros valores. Como se indica en el **Código de Conducta**, ciertas condiciones no son negociables.

Sentirse conectado y cuidado tiene una influencia considerable en el aprendizaje de un niño. Para garantizar la atención individual más allá del aula, el RBCS ha adoptado un programa de mentores llamado MENTOS. Cada niño en los grados 4-8 se reúne mensualmente con un miembro de la facultad o del personal que no sea su maestro de nivel de grado. Los mentores hacen un esfuerzo especial para conocer al niño de manera informal, desarrollando una relación de confianza donde el bienestar completo del niño es el enfoque principal. Sirviendo como defensor del niño, el mentor trabaja con otros colegas y miembros de la familia para apoyar al niño a lo largo de su experiencia escolar.

Creencia 3: Todos los Niños Deben Contribuir a Su Mundo Mayor

Meta: Buena ciudadanía

El aprendizaje a través del servicio que está vinculado al plan de estudios es un valor fundamental de los estatutos de RBCS. En todos los niveles de grado, los estudiantes participan en actividades tanto dentro como fuera de la escuela en lugares satélites donde hacen una contribución positiva a su comunidad mientras aplican una parte de la instrucción recibida en el aula. Además de reforzar el aprendizaje, estas actividades exponen a los niños al valor de compartir sus talentos con otros y el impacto que una persona puede tener en la comunidad en general. Service Learning abarca una variedad de organizaciones y actividades en toda el área metropolitana de Red Bank, lo que permite a los niños ver muchos ejemplos diferentes donde sus contribuciones marcan la diferencia. Los estudiantes mayores participan en pasantías de servicio que se alinean con sus intereses y actitudes. Los socios comunitarios son un recurso invaluable para este programa.

Program Components and Strategies

Programa de Componentes y Estrategias

Creencia 1

Aprendizaje

- Instrucción diferenciada
- Plan individualizado del Estudiante
- Establecimiento de Metas Trimestrales del Estudiante
- Articulación de Curriculum con RBR HS
- Integración de Tecnología con Instrucción
- Énfasis en inteligencias individuales y estilos de aprendizaje
- Uso extensivo de aplicaciones del mundo real
- Tecnología Asistiva
- 1: 1 Iniciativa de Chromebook, Grados 3-8
- Énfasis en Tareas de Desempeño

Creencia 2

Cuidado

- Código de Conducta RBCS
- Programa de Educación de Carácter Segundo Paso, K-8
- Encuestas Trimestrales de Cultura Escolar
- Método de Aula Receptiva
- Valor del Mes
- Mediación Entre Compañeros
- Grupo de Habilidades Sociales
- Programa de Colega
- Programa de Mentos
- Proceso de Resolución de Incidentes Estudiantiles

Creencia 3

Intercambio

- Currículum de Aprendizaje de Servicio Formal K-8
- Iniciativas en la escuela completa
- Proyectos de servicio a nivel de grado
- Pasantías de octavo grado (Proyecto Capstone)
- Encuestas de comentarios de socios de la comunidad

Junta de Fiduciarios

Eric Wagner, Presidente

Donna McCourt, Vicepresidente

Anna Maria Pittella

Matthew Damm

Patrick Dorsey

Karen Flores

Roger J. Foss

John LeFever

Director de la Escuela: Kristen Martello, Ed.D.

Administrador de Negocios/Secretario de la Junta: David P. Block

Procuradores: Tom Johnston; Perry Lattiboudere

La Junta de Fiduciarios de RBCS ha establecido su calendario de reuniones regulares 2021-2022 de la siguiente manera; Las reuniones se llevarán a cabo el tercer martes del mes, excepto donde sea indicado*:

* 6 de julio, 2021	Retiro de la Junta 8:30 am a 3 pm
17 de agosto, 2021	6:00 PM
21 de septiembre, 2021	6:00 PM
19 de octubre, 2021	6 :00 PM
16 de noviembre, 2021	6:00 PM
* 14 de diciembre, 2021	6:00 PM
18 de enero, 2022	6:00 PM
15 de febrero, 2022	6:00 PM
15 de marzo, 2022	6:00 PM
* 12 de abril, 2022	6:00 PM
* 10 de mayo, 2022	6:00 PM
* 14 de junio, 2022	6:00 PM

HORA Y LUGAR DE LAS REUNIONES:

Sesión regular: 6:00 PM Red Bank Charter School, 58 Oakland St., Red Bank, NJ 07701

Equipo Administrativo

Dra. Kristen Martello, Directora de la Escuela
Ida Jones, Directora Académica y Currículo
David P. Block, Administrador de Negocios/Secretario de la Junta Fiduciaria
Theresa Shirley, Gerente Comercial
Mike Wood, Administración de Edificios

Enfermera: Nancy Woloszyn
Bibliotecaria: Ellen Herman
Consejero Escolar: Matt Strippoli
Especialista en HIB: Julisa Frazier

Tareas de Enseñanza

Pre-K: Jessica Hansen y Katherine Herman
Kindergarten: Sherry Delgado y Michelle Fogerty
Grado 1: Colleen Shandrey y Heather Grieb
Grado 2: Julisa Frazier y Angela Sopkiewicz
Grado 3: Patricia Pal (Arango), Angela Sopkiewicz y Siobhan Stratton
Grado 4: Molly Wagner y Prabha Minupuri
Grado 5: HR Joseph Scolaro and Brenda Conni
Grado 6: HR Jessica Maxwell (Dayton) y Elana Pamm
Grado 7: HR Rebecca Porskievies and Lauren Good
Grado 8: HR Nevin Mathis (Salem) y Mike Krug

Math/Sci 5-6: Brenda Conni y Joseph Scolaro
Math/Sci 7-8: Nevin Salem y Mike Krug

ELA/SS 5-6: Jessica Maxwell y Matt Strippoli
ELA/SS 7-8: Lauren Good y Rebecca Porskievies

Arte: Michelle Sciria
Música: Matthew Stevenson
Educación Física y Salud: John Chestman
STEM: Brenda Conni
Español: K - 4 - Sherry Delgado /5 - 8- Jessica Hansen
Conocimientos Financieros: Rebecca Porskievies
ESL y BSI: Jayne Moran
Educación Especial: Elana Pamm
Dotados y Talentosos: Lauren Good

Child Study Team / Services

School Social Worker-Jill Socha	LDTC-Nisha Diddi
School Psychologist-Sujata Bhagavathula	OT-Nancy Power
Speech Language Therapist-Jennifer Durrue	PT-Pat Dunphy

EL VALOR DEL MES DE LA EDUCACIÓN DE CARÁCTER

Red Bank Charter School ha adoptado valores mensuales para la Educación de Carácter. Estos valores compartidos guían nuestras actitudes y comportamientos. Alentamos a los padres a reforzar estos valores en casa.

septiembre:	Cooperación
octubre:	Persistencia, Diligencia, Perseverancia
noviembre:	Ciudadanía y Servicio
diciembre:	Aceptación y Justicia
enero:	Humor
febrero:	Coraje
marzo:	Amistad
abril:	Honestidad
mayo:	Empatía y Cariño
junio:	Autodisciplina

POLÍTICA DE ADMISIÓN DE ESTUDIANTES Y SISTEMA DE LOTERÍA

Por Resolución de la Junta de Fiduciarios, es póliza de Red Bank Charter School que, antes de una lotería, se dará prioridad en la inscripción de estudiantes que son hermanos de estudiantes ya inscritos y residentes de Red Bank. Es póliza además que se dé prioridad a la inscripción; primero, al hermano de cualquier estudiante de Charter School ya inscrito y residente de Red Bank; segundo, a cualquier estudiante que sea residente de Red Bank. La prioridad dentro de cada una de estas categorías después de la lotería se determinará en el orden en que se reciban las solicitudes.

Si el número de solicitantes supera el número de plazas disponibles, utilizaremos un sistema de lotería para la selección. Las solicitudes se aceptan de forma continua; sin embargo, para ser considerado para el sistema de lotería, las solicitudes deben recibirse antes de la fecha límite.

RBCS realiza una lotería ponderada aprobada por el Departamento de Educación de New Jersey. Los niños que reciben tipos de asistencia pública tendrán una probabilidad de 3:2 de ser admitidos. **La documentación de elegibilidad para esta preferencia basada en uno de los factores de calificación que se enumeran a continuación debe enviarse con su aplicación.**

Factores de calificación:

- El niño vive en una vivienda pública de Red Bank
- El niño vive en una vivienda de la Sección 8
- El niño/la familia recibe beneficios de SNAP/TANF
- El niño califica para almuerzo gratis/reducido en su escuela pública actual.

La lotería utilizará un proceso al azar realizado por un contador profesional. La lotería se llevará a cabo en un lugar accesible al público para su observación. Se extraerán todos los números para compilar una lista de espera de posibles estudiantes.

Procedimientos de residencia a partir de agosto del 2019: según las decisiones judiciales recientes discutidas por el BOT en el retiro de julio, con el apoyo de nuestro abogado Tom Johnston, y la orientación proporcionada por la Directora Interina de la Oficina de Escuelas Charter y Renaissance, Julie Bunt, RBCS operará en lo siguiente:

- No se producirán cambios en el proceso de inscripción de Red Bank Charter School; específicamente, los estudiantes deben ser residentes de Red Bank para poder inscribirse;
- Una vez aceptado en Red Bank Charter School, si un estudiante se muda fuera de Red Bank por cualquier motivo, conservará su puesto en Red Bank Charter School hasta el octavo grado, a menos que el padre/tutor decida transferir al estudiante. En esta situación, los estudiantes tendrían que inscribirse en su distrito de residencia y luego transferirse a Red Bank Charter School;
- La preferencia de hermanos sigue siendo tal y como se estableció en los estatutos de las escuelas autónomas de Red Bank y con el apoyo de la Ley del programa de escuelas autónomas de NJ: 18A: 36A-8. Preferencia de inscripción.

HORARIO ESCOLAR

TIEMPO	OBJETIVO
7:45 am	Las Puertas de la Escuela Abren - los estudiantes pueden entrar al edificio y dirigirse directamente a sus aulas.
7:45 am - 8:00 am	Programa de desayuno: Los estudiantes recibirán desayuno la noche anterior para que lo coman en casa; sin embargo, en caso de que un niño no pueda tomar ese desayuno en casa, la escuela le proporcionará uno para que lo coma en su salón de clases.
7:50 am	Todos los estudiantes deben estar en el edificio - Si los estudiantes llegan después de las 8:00 am, se consideran tardes.
8:00-2:00 pm	Sesión PK
8:00-4:00 pm	Sesión K- 8th

Horario de Oficina Administrativa

Las oficinas administrativas están abiertas desde las 7:45 am hasta las 4:00 pm.

DEJAR EN Y RECOGER DE LA ESCUELA

Dejar

- El punto de desembarque se extiende por la acera amarilla directamente en frente de la escuela en Oakland Street.
- Los autos pueden hacer fila en la acera amarilla para dejar a los niños.
- Los automóviles deben avanzar inmediatamente después de que los niños lleguen al portal principal. Un maestro estará en la puerta para asegurarse de que ingresen a la escuela de manera segura y rápida.

Llegadas tardías

- La puerta se cerrará puntualmente a las 8:00 am
- Las llegadas tardías deben registrarse en la recepción antes de proceder a la clase.
- Envíe un correo electrónico a (attendance@redbankcharterschool.com) si sabe que su hijo(s) llegará(n) tarde a la escuela.

Recoger

Peatones

- Los niños que caminan a casa desde la escuela o son recogidos por un padre/tutor que camina serán despedidos por el portón al costado a la izquierda.
- Los padres/tutores deben recoger a sus hijos por el portón del costado. Para seguridad, pedimos que no permanezcan en el portón en el parqueo. Manténgase cerca de la escuela y salga cuando tenga a su hijo.
- Los niños estarán con un maestro hasta que sean recogidos.

Pasajeros en Automóvil

- Los niños que viajan en automóviles serán recogidos en el frente de la escuela en el área designada marcada por la línea amarilla en Oakland Street.
- ***Los autobuses estarán estacionados y cargados antes de que los carros puedan avanzar en la fila de carros. NO estacione su automóvil en el estacionamiento de los autobuses. ¡Gracias por su cooperación!***
- Los autos llegarán a la acera amarilla para recoger a los niños cuando lo designe la facultad.
- Los conductores deben estar preparados para esperar en fila si es necesario. **Por favor, no salte la línea.** Con la cooperación de todos, el tiempo de espera será mínimo.
- El maestro de salida asignado ayudará a los niños a subir al vehículo.
- Una vez que los niños están en el automóvil de manera segura, el conductor debe irse para permitir al próximo automóvil.

Viajeros en Autobús

- Los niños que viajan en un autobús subirán a los autobuses inmediatamente en un esfuerzo por mover los autobuses para permitir que los automóviles se acerquen.

Procedimientos adicionales

NINGÚN vehículo debe entrar en el estacionamiento de la escuela o en su entrada al dejar o recoger. Nuevamente, gracias por su cooperación.

Si necesita entrar a la escuela en las horas punta, estacione en una calle lateral y camine hasta el edificio.

Recomendamos enfáticamente a los padres y estudiantes que no crucen la calle en el medio de la cuadra.

Por favor no pida a su hijo al otro lado de la calle y no cruce con él en el medio de la cuadra. Cruce solo en las esquinas de los cruces peatonales donde haya guardias de cruce.

Debe notificar a la oficina, ya sea con una llamada telefónica o por escrito, de cualquier cambio en el arreglo de transporte de su hijo para el día **al menos una hora antes de la hora de salida**. De lo contrario, en aras de la seguridad, no despediremos al estudiante.

TRANSPORTACIÓN DE BUS

El transporte de bús se organiza a través de la Junta de Educación del Distrito Red Bank. Los pases de autobús se distribuyen a los estudiantes elegibles al comenzar cada año escolar.

Para seguridad y la conducta aceptable, los estudiantes deben mantener buen comportamiento en la parada del bús y mientras viajan en el bús. ***El Código de Conducta se aplica en la escuela y en el bús.*** La mala conducta en el bús puede arriesgar la seguridad de los estudiantes. Las siguientes son las reglas básicas para la conducta en el bús:

1. Abróchese el cinturón de seguridad y mantenga sentado mientras están en movimiento.
2. No comer ni beber en los autobuses escolares.
3. Mantenga todas las partes de su cuerpo (manos, brazos, cabeza, piernas, etc.) dentro del autobús. No los extienda por las ventanas. **Sin excepciones.**
4. Seguiremos las directivas del estado de New Jersey con respecto a mascarillas mientras viaja en el autobús.

Consecuencias de las Infracciones de Conducta en el Autobús

- La primera infracción en el autobús resultará en una **advertencia**.
- La segunda infracción resultará en una **semana de suspensión del autobús**.
- Tras una tercera infracción, los **privilegios de autobús pueden ser revocados por un período prolongado de tiempo, incluido el potencial por el resto del año**. El padre será responsable de proporcionar transporte.

GENESIS

Genesis es nuestro sistema de gestión escolar. Los padres tienen la responsabilidad de acceder a este importante sistema, ya que proporciona acceso al registro de asistencia, las calificaciones, la disciplina, los formularios, los contactos de emergencia actualizados y más.

Desde la página escolar, debajo de las fotos, hay un botón cuadrado con “**G**” mayúscula, etiquetado "Parent Portal". Seleccione este botón y lo llevará a la página de inicio de sesión. Si no conoce su información de inicio de sesión, llame a la oficina principal o pregunte al maestro de su hijo.

PÓLIZA DE PRESENCIA ESCOLAR

La siguiente información es proporcionada para ser proactivo apoyando a todos los estudiantes mantener la presencia regular. La ley del estado de New Jersey no solo exige que todos los niños asistan a la escuela con regularidad, sino que los estudiantes que asisten a la escuela con regularidad tienen más probabilidades de demostrar mejores hábitos de estudio, obtener calificaciones altas y disfrutar de la escuela a mayor medida que los estudiantes que suelen faltar o llegar tarde. La asistencia regular y puntual es necesaria para que el estudiante progrese con su(s) clase(s). La asistencia irregular típicamente contribuye a la falta de progreso de un estudiante. Algo importante sucede cada período, cada día. Es importante que todos los estudiantes estén presentes. Los estudiantes y los padres/tutores deben estar conscientes de que lo que sucede en el aula no se puede duplicar mediante la tarea. Cuando un estudiante está ausente, la experiencia educativa de los estudiantes del aula puede ser disminuida. La asistencia regular y constante ayuda a desarrollar la responsabilidad y la autodisciplina.

Los niños que están enfermos necesitan atender sus problemas de salud, y las enfermedades contagiosas deben remediarse en casa y no compartirse en la escuela. Envíe un correo electrónico a attendance@redbankcharterschool.com para notificar cualquier ausencia.

De acuerdo con el Registro Escolar de NJ, los estudiantes solo pueden ser identificados como:

- Ausente
- Presente
- Justificado por motivo religioso
- Instrucción en el hogar

La asistencia de los estudiantes será monitoreada regularmente. Los padres/tutores deben tener en cuenta lo siguiente:

- Se enviará una carta informativa a las 5 ausencias/tardanzas;
- Se enviará una segunda carta informativa a las 10 ausencias/tardanzas;
- Se enviará una tercera carta informativa a las 15 ausencias/tardanzas que requerirá una reunión obligatoria con la Directora de la Escuela para establecer un plan de acción que promueva la asistencia regular;
- En el caso de que un niño cumpla 20 ausencias en un año escolar determinado, se realizará una llamada obligatoria con la División de Protección y Permanencia del Niño, así como una remisión obligatoria al sistema judicial.

Llegadas Tardías y Salidas Tempranas

Las llegadas tardes y las salidas tempranas son disruptivas para el proceso educativo y el ausentismo. Es responsabilidad de cada estudiante llegar a la escuela a tiempo. Cualquier

estudiante que llegue después de las **8:00 am** se considera tarde y debe recibir un pase de retraso de la oficina principal. Los padres/tutores que recojan a sus hijos deben proporcionar una identificación adecuada al personal de la oficina.

Vacaciones Familiares

Entendemos que habrá momentos en que las vacaciones familiares solo pueden ser programadas mientras la escuela está en sesión; sin embargo, desalentamos enfáticamente que programen vacaciones durante el año escolar ya que se consideran ausencias injustificadas.

Pedimos respetuosamente que las familias programen estas experiencias importantes, y a menudo educativas, durante las vacaciones escolares. En el caso que esto no sea posible, la oficina y los maestros respectivos deben ser notificados antes de la ausencia.

CIERRES ESCOLARES DE EMERGENCIA

Sistema de Comunicación Blackboard Connect

El sistema Blackboard Connect Communication System promueve la comunicación entre la escuela y el hogar, y permitirá ponernos en contacto con todos los hogares en cuestión de minutos. RBCS utilizará el sistema para informarle de eventos importantes, emergencias meteorológicas y para proporcionar información en caso de crisis.

Cierre Temprano de la Escuela

Durante el transcurso del año escolar, es posible que la escuela tenga que cerrar temprano debido a las inclemencias del tiempo o alguna otra emergencia. Como aprendimos durante el transcurso del año anterior, es posible que el aprendizaje deba girar hacia la instrucción virtual en cualquier momento. El sistema Blackboard Connect se utilizará para alertar a todas las familias sobre un cierre anticipado o la necesidad de pasar a la instrucción virtual. Los estudiantes no saldrán temprano a menos que se haya hecho contacto con la familia. Es importante que la oficina tenga un número (o varios) de teléfono del trabajo o celular donde se le pueda localizar.

Apertura retrasada / cierre por inclemencias del tiempo

Durante el transcurso del año escolar, puede ser necesario retrasar la apertura de la escuela o cerrar temprano debido al clima y las condiciones de la carretera. Los anuncios apropiados se harán utilizando el sistema Blackboard Connect, el sitio web de Red Bank Charter School (www.redbankcharterschool.com) y nuestras plataformas de redes sociales como Twitter (@rbcsnj) y Facebook (Red Bank Charter School).

Simulacros de Incendio/Seguridad

Cada mes, la escuela llevará a cabo un simulacro de incendio y un simulacro de seguridad. Los maestros del salón principal revisarán las expectativas de cada uno de los simulacros al

comienzo del año escolar y colocarán un mapa de las rutas de evacuación aprobadas en cada salón.

PROGRAMA ACADÉMICO

La filosofía en RBCS es desarrollar el ambiente de aprendizaje más estimulante posible intelectualmente y emocionalmente para sus estudiantes a través de un plan de currículo vivo basado en los principios esenciales de los estándares, las tres creencias de la carta y las necesidades individuales de cada niño.

Asumimos la responsabilidad de educar al *niño en su totalidad*. Es fundamental abordar todas las inteligencias; proporcionar un plan de estudios sólido y riguroso en todas las áreas de contenido básico, incluidas las artes, y proporcionar servicios de apoyo y actividades cocurriculares para garantizar que todos los niños prosperen.

CALIFICACIONES

PK: **Teaching Strategies GOLD** es un sistema auténtico, de observación continua para evaluar a los niños durante su año de Pre-K. **Teaching Strategies GOLD** se basa en objetivos de desarrollo y aprendizaje que incluyen predictores del éxito escolar y se basan en los estándares de preparación escolar.

Los componentes del reporte de calificaciones incluyen:

Socioemocional	Físico
Lenguaje	Idioma Español (si corresponde)
Cognitiva	Alfabetización
Matemáticas	Adquisición del Idioma Inglés

K-2: Utilizará el sistema 4, 3, 2, 1 de la siguiente manera:

Muy Bueno (4) =	El estudiante sobresale en el conocimiento e independientemente aplica conceptos de nivel de grado, habilidades y estrategias
Bueno (3) =	El estudiante comprende y aplica los conceptos de nivel de grado, habilidades y estrategias de nivel
Satisfactorio (2) =	El estudiante está comenzando a comprender los conceptos de nivel de grado, habilidades y estrategias
Necesita Mejorar (1) =	El estudiante no comprende los conceptos de nivel de grado, habilidades y estrategias

Grados 3-8:

90-100	El estudiante excede constantemente los objetivos
80-89	El estudiante cumple constantemente los objetivos
70-79	El estudiante cumple con los objetivos con margen de mejora
Menos de 70	El estudiante no logra constantemente los objetivos

Educación del carácter, Aprendizaje de Servicio y Áreas Especiales (Educación Física/Salud, Arte, Música, Idiomas del Mundo y STEM)

Los grados K-8 recibirán una calificación en la boleta de calificaciones usando lo siguiente:

O = Sobresaliente

S = Satisfactorio

GN = Crecimiento Necesario

Reportes de Progreso

Los reportes de progreso se envían a casa a la mitad del período de calificaciones y reflejan el progreso académico del estudiante en cada materia.

Reportes de Calificaciones

Reportes de calificaciones se envían trimestralmente, después del final de cada período de calificaciones, y se revisan en las conferencias Plan de Aprendizaje del Individual (LIP).

Pautas para la Tarea

La tarea es una asignación obligatoria que debe completarse fuera de clase. Es un refuerzo y una preparación necesaria en una determinada materia asignada por el profesor. Dado que fomentar una mayor responsabilidad de los estudiantes para hacer la tarea es un objetivo continuo, cada maestro revisará las pautas con sus estudiantes y padres durante la conferencia LIP.

PROGRAMA EXTRAESCOLAR

Apoyo con las tareas, técnicas para habilidades de estudio, y estrategias de organización están disponible para todos los estudiantes a través del Programa Study Buddies (Compañeros de Estudio) y en el Programa Extended Study Buddies. El programa Study Buddies está disponible de lunes a viernes de 4 pm a 5:00 pm y el programa Extended Study Buddies hasta las 5:30 pm.

INSTITUTO DE VERANO/AÑO ESCOLAR EXTENDIDO

RBC tradicionalmente lleva a cabo un programa de verano de 5 semanas para todos los estudiantes. El programa de verano varía anualmente desde estudiantes que participan en grupos de diferentes edades que participan en talleres de aprendizaje experiencial hasta que se enfocan en las necesidades específicas de aprendizaje de los que asisten. El programa de verano también incluye un programa de Destrezas de preparación escolar de 5 semanas para los estudiantes que ingresan a Pre-Kindergarten y Kindergarten.

El Instituto de Verano de Red Bank Charter School ha sido reconocido como una Mejor Práctica en la extensión del año escolar por el programa Comunidad de Incentivos de Práctica Efectiva (EPIC).

PREMIOS, HONORES Y RECONOCIMIENTOS

Charter Champions

Cada mes hay una ceremonia que celebra los logros especiales de uno o dos estudiantes en cada grado. Se invita a toda la población escolar y a las familias de los estudiantes galardonados. Normalmente se contacta a la familia unos días antes de la ceremonia para que puedan planificar su asistencia.

Premios Académicos

Los premios se otorgan al final del año escolar a los estudiantes en los grados K-8 por logros sobresalientes en las áreas de contenido básico y demostración de carácter y servicio. En junio se lleva a cabo una ceremonia de premiación. Los padres recibirán una notificación del maestro si su hijo está recibiendo un premio académico.

Honores de Octavo Grado

- Valedictorio - el estudiante con el promedio de calificaciones más alto (GPA);
- Salutatorio - el estudiante con el segundo GPA más alto;
- Premio Count Basie Performing Arts - el estudiante reconocido por su compromiso y pasión por las artes escénicas;
- CCO Premio Humanitario - el estudiante reconocido por acciones que demuestran un compromiso genuino de preocuparse por los demás;
- Premio David C. Apy Service Learning - el estudiante reconocido por acciones que demuestran contribuciones a su comunidad en general;
- Meredith S. Pennotti Premio Vision Keeper - el estudiante reconocido por la facultad y la administración por ver, sentir y actuar en el sueño que es la misión de Red Bank Charter School.

ATLETISMO

La Red Bank Charter School ofrece un programa atlético integral. Se invita a los estudiantes en los grados 5-8 a inscribirse en deportes. Ofrecemos:

- otoño Fútbol y carreras de aire-abierto (cross-country) para niños y niñas
- invierno Baloncesto para niños y niñas
- primavera Béisbol, Softbol, y Tenis Mixto (Co-Ed)

Exámenes Físicos

Los exámenes físicos son obligatorios antes de participar en un deporte. Los formularios físicos se pueden recoger en la oficina de la enfermera o bajar del sitio web. Comuníquese con la enfermera Nancy Woloszyn por correo electrónico:

n.woloszyn@redbankcharterschool.com si tiene alguna pregunta sobre los formularios.

Comunicación

La comunicación se realiza exclusivamente a través de la aplicación Remind. Los entrenadores les darán a los atletas y padres el código para cada deporte individual. Las inquietudes de los padres se dirigirán primero al entrenador.

Premios Atléticos

Los premios se otorgan al final del año escolar reconociendo a aquellos estudiantes que sobresalen en los equipos atléticos de Red Bank Charter School. Un picnic de premios se lleva a cabo a finales de mayo. Cada atleta recibirá un certificado de participación en cada deporte al que se unió. Además, se otorgarán tres premios (Jugador Más Valioso, Jugador Más Mejorado, Espíritu) por cada deporte.

Dos premios se dan únicamente a atletas de 8º grado:

- David Prown Athletic Commitment Award - presentado a atletas de 8º grado, uno masculino y uno femenino, que encarna la idea de perseverancia y dedicación
- Premio Blue Storm - presentado a atletas de 8º grado, uno masculino y uno femenino, que demuestran las características de liderazgo, compromiso, motivación y entusiasmo.

SERVICIOS DE APOYO

RBCS continúa satisfaciendo las necesidades de todos nuestros niños de manera individual. El objetivo de los estudiantes con discapacidades educativas es apoyarlos en un ambiente menos restrictivo. Con este fin, de acuerdo con la política, los estudiantes con discapacidades educativas tienen servicios adicionales y opciones de instrucción disponibles para ellos del Child Study Team (CST) (Equipo de Estudio del Niño) y los maestros de los discapacitados según su I.E.P. (Plan Educativo Individual)

Los planes de ESL y LEP siguen las pautas descritas en el sitio web del Departamento de Educación de New Jersey. El plan de estudios enfatiza los estándares estatales en los respectivos niveles de grado con un enfoque en la adquisición de habilidades de artes del lenguaje y la mejoría y expansión del conocimiento previo de cada estudiante individual.

El desempeño individual en las evaluaciones estatales y las recomendaciones de los maestros se utilizan para identificar a los estudiantes que se beneficiarían de recibir instrucción en Habilidades Básicas en Artes del Lenguaje y/o Matemáticas.

Un Comité de Intervención de Recursos y Servicios (IR & S) responde a las referencias de los maestros o padres y funciona de acuerdo con las pautas establecidas. El Comité revisa la documentación y sugiere estrategias de intervención, incluidas las derivaciones a agencias externas, y lleva a cabo sesiones de seguimiento oportunas. Un trabajador social de la escuela proporciona servicios de apoyo de asesoramiento a todos los estudiantes y sus familias.

Un miembro de la facultad de habla hispana sirve como intermediario y está disponible para apoyar a los padres hispanos.

Un Coordinador/Consejero de Cultura Escolar está disponible para los estudiantes para apoyo académico, social y emocional durante el día escolar.

EXPECTATIVAS PARA EL CLIMA ESCOLAR Y EL COMPORTAMIENTO ESTUDIANTIL

Se espera que los estudiantes de Red Bank Charter School se comporten y se conduzcan de una manera que contribuya al desarrollo de una comunidad ordenada de estudiantes.

Creemos que la actitud y el comportamiento positivos de los estudiantes son elementos clave para un aprendizaje eficaz. Es importante enseñar a los estudiantes que sus actitudes y acciones pueden estar directamente relacionadas con su éxito académico.

Con el apoyo y la ayuda del personal de la escuela y los miembros de la familia, todos los estudiantes tienen la capacidad de demostrar acciones que construyen una cultura escolar efectiva y mejoran el aprendizaje individual.

Código de Conducta

Cada clase generará una lista de comportamientos aceptables para sus estudiantes. La escuela es para aprender. Las interrupciones detienen el proceso de aprendizaje tanto para el estudiante como para la clase. Como resultado, el estudiante que crea la perturbación repondrá el tiempo de aprendizaje perdido. Además, el maestro discutirá la situación con el estudiante y sugerirá formas de mejorar el comportamiento. El maestro también discutirá el comportamiento del estudiante con los padres durante sus Charter Chats.

Expectativas de Comportamiento

Propósito: Asegurar un ambiente enriquecedor y seguro para que los estudiantes aprendan mientras incorporan habilidades académicas y socioemocionales para que los estudiantes puedan lograr su mejor aprendizaje. Para prevenir la probabilidad de que los comportamientos se intensifiquen o vuelvan a ocurrir. Para proporcionar pautas para los estudiantes y el personal escolar con respecto a las medidas preventivas y las respuestas al comportamiento.

Derechos de los estudiantes:

Los maestros establecerán altas expectativas y enseñarán a los estudiantes cómo cumplirlas. Establecer un aula segura con rutinas que promuevan la autonomía y la independencia mediante el refuerzo positivo y el respeto. Desarrollar un sentido de comunidad y un propósito compartido. Establecer metas en el aula y reflejar/dialogar el éxito en el cumplimiento de estas metas. Enseñar a los estudiantes habilidades del siglo XXI tales como pensamiento crítico, resolución de problemas, comunicación, colaboración, creatividad e innovación.

Es fundamental tener altas expectativas para todos los estudiantes, incluido el estudiante que tiene una discapacidad, a menos que haya una necesidad identificada en el Plan de Educación Individual (IEP) del estudiante. Cualquier cambio en las expectativas del comportamiento del estudiante se determina a través del proceso del IEP y debe indicarse claramente en el IEP del estudiante.

Los estudiantes tendrán la oportunidad de reflexionar sobre su comportamiento, dialogar problemas e inquietudes relacionados en privado y se les dará la oportunidad de cambiar. Los maestros tratarán a los estudiantes con cortesía, respeto y comprensión de las necesidades individuales. No se utilizará el castigo corporal. Administrators can become involved in a situation when they feel it is appropriate.

Se harán referencias para proporcionar intervenciones apropiadas si es apropiado.

Se programarán conferencias para dialogar inquietudes con otros maestros, administradores y padres.

Los estudiantes y sus padres recibirán un preaviso de los comportamientos que podrían resultar en suspensiones.

Apoyos de comportamiento, Intervenciones y Estrategias:

- Establecer una relación con el estudiante. Conferencia alumno-profesor.
- Conferencia de padres, conferencia de maestro-maestro, conferencia de administración.
- Proporcionar un contrato de comportamiento.
- Restricciones o pérdida de privilegios.
- Premiar el comportamiento positivo individual y de la clase con regularidad, proporcionando recompensas positivas naturales.
- Proporcionar una variedad de adaptaciones y estrategias tales como: asistencia con habilidades, organización/estrategias de administración del tiempo, plan de apoyo positivo, descansos de movimiento, oportunidades de liderazgo, asientos selectivos, tiempo adicional, identificar las fortalezas de los estudiantes, oportunidades para técnicas de calma, autorregulación, tiempo para la autorreflexión y/o la discusión individualizada con un maestro, proporcionar mentores, proporcionar supervisión o apoyo durante el tiempo no estructurado, uso constante del lenguaje receptivo en el aula.
- Incorporar técnicas de aula receptiva, modelo piramidal y apoyos conductuales positivos.
- Utilizar a los Embajadores como modelos a seguir.
- Enseñar y modelar la autorreflexión.
- Proporcionar un espacio seguro, con recursos disponibles, para que los estudiantes reflexionen, se descompriman y se auto regulen.
- Proporcione técnicas de atención plena para ayudar a controlar las emociones y el comportamiento.
- Desempeñar juegos de rol y modelar usando mensajes “yo” para promover una buena comunicación.

* Si el apoyo positivo, las estrategias y las adaptaciones no han funcionado, puede ocurrir una privación temporal y apropiada de privilegios, como la participación en deportes y otras actividades.

* Los estudiantes pueden ser referidos a la enfermera de la escuela para descartar problemas médicos, o referidos al Comité de I&RS y otros recursos de I&RS para desarrollar estrategias adicionales.

REMEDIACIÓN Y RESPUESTAS

<u>Violación</u>	<u>Respuestas iniciales</u>	<u>Si intervenciones continúan sin funcionar</u>
<p><u>Nivel I:</u></p> <p>Lenguaje inapropiado</p> <p>Insultos</p> <p>Falta de respeto</p> <p>Payasadas</p> <p>Destrucción de artículos escolares</p> <p>Desafío a la autoridad</p> <p>Falta de uso del cinturón de seguridad de la escuela</p> <p>El mal uso de las computadoras</p> <p>Salir del aula sin permiso</p> <p>Rompiendo el uniforme escolar/ Mascarilla</p> <p>Tarde a la Escuela</p>	<p>Discusión verbal y reprimenda, consecuencia natural, notificar a los padres, intervenciones, aplicar técnicas de autorregulación EI</p> <p>El trabajo perdido debe reponerse.</p> <p>Otras Opciones de Respuesta:</p> <p>Respuesta de reflexión - ejemplo "cállate", encontrar otras 10 formas de pedirle a alguien que se calle. Use las tarjetas de Reflexión como herramienta</p> <p>Tiempo de liberación: Ir al Espacio Seguro para calmarse, usar estrategias de autorregulación y volver a un buen estado</p> <p>Computadora: tomar un "curso" de uso de la computadora para la tarea</p> <p>Desafío: reflexionar sobre por qué se proyectaron sentimientos de desafío</p> <p>Desprecios: reformular inmediatamente de manera constructiva o debe seguir con un mensaje positivo a la persona en su lugar (1 incorrecto seguido de 1 correcto)</p> <p>Salir del aula: pérdida de permiso para dejar el aula solo; deberá estar acompañado por un miembro del personal.</p> <p>Código de vestimenta: debe cambiarse; Llamada a casa si se repite; hablar con el administrador</p> <p>tarde a la escuela: hablar con el estudiante; padre; detenciones durante el almuerzo</p> <p>Pérdida de privilegios</p>	<p>Informar a la administración para el seguimiento</p> <p>Seguimiento con los padres y el comité I&RS</p> <p>Redactar el informe del incidente si corresponde</p> <p>Tarde a la escuela: escuela los sábados o detención después de la escuela para recuperar el tiempo perdido.</p>

	<p>Completar el cuadro ABC para obtener información</p> <p>Remitir para obtener más apoyo: I&RS, consejero escolar, etc.</p> <p>Hablar con el equipo de personal y/o la administración</p>	
<p><u>Nivel 2:</u></p> <p>Destrucción menor de propiedad</p> <p>Acoso o intimidación</p> <p>Hacer amenazas</p> <p>Falta de respeto físico</p> <p>Maldecir o lenguaje vulgar</p> <p>Hacer Trampa</p> <p>Falsificar</p> <p>Falta de respeto directamente al maestro</p> <p>Negarse a usar una mascarilla</p>	<p>Discusión Verbal y Reprendida, Consecuencia Natural, Notificación a los padres, Intervenciones, Hablar con la Administración, Aplicar Técnicas de Autorregulación</p> <p>Redactar el informe de incidentes si corresponde.</p> <p>Se debe reponer el trabajo perdido.</p> <p>Remitir para una investigación de HIB</p> <p>Calificación inmediata de cero por hacer trampa</p> <p>Remitir para obtener más apoyo- I&RS, consejero escolar, etc.</p> <p>Remitir a Perform Care u otro servicio de apoyo</p> <p>Otras Opciones de Respuesta:</p> <p>Suspensión en la escuela</p> <p>Actividad de reflexión</p> <p>Propiedad: realizar algún tipo de servicio comunitario para la escuela o la persona - rompe un lápiz, saca punta a todos los lápices en el aula/escuela (excesivo)</p> <p>Hacer trampa: grados más jóvenes: pérdida de privilegios; Grados mayores: investigar las consecuencias legales del plagio o las trampas</p> <p>Lenguaje vulgar: encontrar 10 formas de expresarse de otra manera que no sea irrespetuosa</p>	<p>Informe a la administración para seguimiento</p> <p>Seguimiento con los padres y el Comité de I&RS</p> <p>Suspensión en la escuela</p> <p>Pérdida de los privilegios de participación en deportes de equipo</p> <p>Detención del sábado</p>

	<p>Hacer amenazas/Falta de respeto físico: Acción policial según la póliza de la escuela - Amenazas no veraces - ¿Llamada telefónica a casa para alertar a los padres? ¿Menos severo que la póliza, pero todavía una idea "atemorizar para enseñar"?</p> <p>Pérdida de privilegios</p>	
<p><u>Nivel 3:</u></p> <p>Vandalismo, destrucción de propiedad</p> <p>Asalto a un compañero o miembro del personal</p> <p>Pelear</p> <p>Robar</p> <p>Armas</p> <p>Perdiendo de o saliendo de la escuela</p> <p>Uso de drogas/alcohol</p> <p>Fumar</p> <p>HIB: Dependiendo de la gravedad del incidente; los ejemplos incluyen desprecio por el espacio personal; hacer que alguien se sienta incómodo</p>	<p>Diálogo verbal, notificar a los padres, posible suspensión y participación de la policía, hablar con la administración, reunirse con los padres</p> <p>Referencias a Perform Care u otro servicio de apoyo</p> <p>Redactar el informe del incidente</p> <p>Suspensión en la escuela</p> <p>Remitir para obtener más apoyo- I&RS, consejero escolar, etc</p> <p>Pérdida de privilegios de participación en deportes, otros eventos escolares con orientación administrativa</p> <p>Opciones de Respuesta:</p> <p>Acción policial para todas (autoridades local) las suspensiones dentro o fuera de la escuela incluirá una escritura de ensayo/proyecto reflexivo sobre la gravedad de los incidentes</p> <p>Pelea: enviado a casa y un día de suspensión</p> <p>Asalto: acción policial y suspensión (días según la gravedad) mínimo de 2 días de suspensión dentro la escuela</p> <p>Faltar a la escuela: suspensión en la escuela con el trabajo escolar requerido TAMBIÉN como una escritura de ensayo/proyecto reflexivo sobre el valor del tiempo escolar</p> <p>Drogas/Alcohol/Fumar: suspensión en la escuela con el trabajo escolar requerido siendo completado y proyecto de reflexión sobre los efectos/daños de la sustancia que se está</p>	<p>Informe de la administración para seguimiento</p> <p>Seguimiento con los padres y el comité de I&RS</p> <p>Redacción del informe de incidente</p> <p>Suspensión dentro la escuela</p> <p>Acción policial si se determina que es apropiada</p> <p>Suspensión</p> <p>Expulsado después de 3 incidentes separados</p>

	usando HIB: Informe completo del incidente; investigación de HIB	
--	--	--

Póliza de Suspensión

Con respecto a la suspensión o expulsión de estudiantes jóvenes de PK a 2do grado, RBCS seguirá la [Ley Pública, 2016, Capítulo 45: 18A: 37-2c](#):

Para estudiantes en los grados 3 a 8: La Directora de la Escuela tiene la autoridad de suspender temporalmente a un estudiante de la escuela después de una mala conducta grave, según lo autorizado en el Manual de la Escuela del Red Bank Charter School. Las conferencias de padres con la Directora de la Escuela serán obligatorias antes de que un estudiante sea readmitido después de una suspensión.

Cualquier estudiante que cometa un asalto a un maestro, administrador, fiduciario u otro empleado o voluntario de Red Bank Charter School será suspendido de la escuela inmediatamente. De acuerdo a la ley, la Directora de la Escuela informará al departamento de policía local de cualquier comportamiento ilegal y/o criminal.

CÓDIGO DE VESTIMENTA

Los estudiantes deben mantener un código de vestimenta uniforme durante todo el día. Si un niño no está vestido adecuadamente para la escuela o las actividades de educación física, **la escuela se comunicará con los padres para traer la ropa adecuada.**

Para TODOS los Estudiantes	Colores
<p>Uniforme de Vestir</p> <p>Polo de manga corta o larga (con el logotipo de RBCS opcional), pantalones cortos o largos caqui, falda pantalón larga de uniforme (skort) para niñas con una camiseta azul marino debajo. Sudadera o suéter azul marino. Zapatos de Vestir.</p>	<p>Azul Marino Caqui</p>
<p>Uniforme para Gimnasio</p> <p>Camiseta de manga corta azul marino (con el logotipo de RBCS opcional), pantalones cortos de color gris o azul marino de malla, sudadera azul marino y pantalones de gimnasia azul marino de nylon para el invierno.</p>	<p>Camiseta Azul Marino y Pantalones Cortos Azul Marino o Gris</p>
<p>Zapatos</p> <p>Zapatos cerrados de color liso. Se aceptan VANS sólidos. Calzado deportivo regular solo para la clase de gimnasio.</p>	<p>Azul Marino Negro, Castano, Color Sólido</p>

Calcetines, medias o leotardos	Negro, Blanco, Azul Marino
---------------------------------------	----------------------------

Los padres pueden comprar los componentes del uniforme en cualquier lugar. Para ayudar a los padres a facilitar la compra de los artículos requeridos, RBCS está asociado con Tommy Hilfinger para todas las necesidades de uniforme. Vaya a www.globalschoolwear.com. En la sección FIND YOUR SCHOOL, ingrese su código de escuela REDB01 o busque por nombre de la escuela. Para obtener detalles completos sobre el proceso de pedido a través de Tommy Hilfinger, visite el sitio web de la escuela.

TECNOLOGÍA

El propósito principal de la red y la tecnología de comunicaciones electrónicas de Red Bank Charter School es apoyar y mejorar el aprendizaje y la enseñanza que prepara a los estudiantes para el éxito. Brindar acceso a la tecnología es una inversión en el futuro de nuestros estudiantes y profesores y apoya directamente la misión de Red Bank Charter School de celebrar la individualidad, apreciar la diversidad cultural, dominar la resolución de conflictos e insistir en la responsabilidad de todos como la base de una buena ciudadanía.

Red Bank Charter School cree que la comunicación electrónica es una herramienta para el aprendizaje de por vida, y que el acceso a los recursos y tecnologías electrónicas puede promover la excelencia educativa y organizacional. Creemos que el uso responsable de estos recursos electrónicos y tecnología permitirá a los estudiantes y profesores ampliar sus conocimientos.

Chromebooks

Todos los estudiantes, desde PK hasta 8, recibirán una Chromebook si ya no la tienen. Los estudiantes deben informar cualquier problema a un maestro de inmediato. Si un Chromebook está dañado, se presentará un informe a un administrador y los estudiantes pueden estar sujetos a consecuencias según el código de conducta.

1:1 Póliza de Uso Aceptable de Chromebook y Correo Electrónico

RBCS utiliza Google Apps for Education que se ejecuta en un dominio de Internet comprado y propiedad de la escuela y diseñado para uso educativo. Estas aplicaciones son propiedad de Red Bank Charter School (Red Bank Charter School K 12 Apps for Education) y están sujetas a auditoría y monitoreo. Los maestros de su hijo utilizan las aplicaciones para educación de Red Bank Charter School K-12 para las lecciones, las asignaciones y la comunicación de los estudiantes. También están disponibles en casa, en la biblioteca o en cualquier lugar con acceso a Internet.

Los estudiantes tendrán acceso limitado al correo electrónico, solo podrán enviar y recibir correspondencia de profesores y estudiantes de Red Bank Charter School. El correo electrónico del estudiante se filtra para protegerlo del contenido dañino de sitios inapropiados. La publicidad de Google está desactivada para los usuarios de Apps for Education. No se recopila información personal de los estudiantes con fines comerciales. El uso de la información del estudiante por parte de la escuela es únicamente con fines

educativos.

Al igual que con la Póliza de Uso Aceptable de los Recursos Electrónicos de Red Bank Charter School, los estudiantes y el cuerpo docente deben usar el correo electrónico de manera responsable, eficiente, ética y legal de acuerdo con la misión de la escuela. El uso de las aplicaciones para la educación de Red Bank Charter School K-12 que no concuerde con estas pólizas puede resultar en la pérdida de acceso, así como en otras acciones disciplinarias o legales.

Acción	Consecuencia
Daño	Si se determina el daño, intencional o no, el estudiante es responsable de la reparación o reemplazo.
Vandalismo/Usos Indebidos Intencionales	Pérdida de ChromeBook durante un período de tiempo determinado por la Directora de la Escuela. Los estudiantes son responsables de completar todo el trabajo.
Fuera de la Tarea o Usos No-Académicos	Primera Ofensiva- notificar a los padres - Segunda ofensa - permanecer después de la escuela para reponer el trabajo - Tercera y delitos adicionales - Determinado por la Directora de la Escuela
Piratería Informática	Inicio de sesión en cuenta ajena (o compartir su contraseña) resultará en Escuela Sabatina.

PROGRAMA DE NUTRICIÓN

RBCS busca brindar desayunos y almuerzos escolares saludables y nutritivos. Nuestro objetivo de cultivar la salud y el estado físico es otra forma de implementar nuestras creencias y educar al niño en su totalidad.

Los calendarios mensuales del menú de desayuno y almuerzo se publican en el sitio web de la escuela.

Para obtener información y la solicitud de beneficios de comidas gratis o reducidas, visite el sitio web de la escuela: www.redbankcharterschool.com.

También se puede encontrar una copia de la Póliza de Bienestar y Nutrición en el sitio web de la escuela.

SERVICIOS DE SALUD

El objetivo de los profesionales de salud en Red Bank Charter School es promover un estilo de vida saludable para la comunidad escolar a través de la educación y los servicios de

salud. Creemos en una sólida comunicación entre los estudiantes, las familias y los proveedores externos para apoyar la calidad de salud física y emocional y sucesivamente optimizar las oportunidades de aprendizaje de cada niño.

Medicamentos

No se pueden administrar medicamentos en la escuela sin la documentación adecuada. Si su hijo necesita que se le administren medicamentos en la escuela, los formularios están disponibles en la oficina de la enfermera. No dude en llamar a la enfermera de la escuela si tiene alguna pregunta o inquietud.

1. Tylenol y Advil pueden administrarse a niños de 4º a 8º grado con un formulario de consentimiento debidamente firmado.
2. Los medicamentos, ya sean recetados o no, deben estar en el envase original.
3. Una nota del médico debe acompañar cualquier medicamento que especifique para qué es y cuándo y cuánto tiempo debe administrarse.
4. Los padres deben traer y llevar todos los medicamentos a/de la escuela.

Visiting Nurse Association (VNA)

En caso de que su hijo necesite ser atendido por una condición que requiera atención médica, contamos con el servicio de un Enfermero Practicante de VNA, que viene según sea necesario, cuando esté disponible. Si desea aprovechar este servicio, se requiere un formulario de permiso.

Exámenes

La enfermera proporcionará exámenes anuales de altura, peso, IMC, audición y visión. Se proporcionarán exámenes de escoliosis para los grados 5 y 7.

Dentista móvil

El dentista móvil visita dos veces al año para brindar servicio dental a nuestros estudiantes. Aceptan la mayoría de los planes de seguro y ofrecen subvenciones y tarifas reducidas para quienes no tienen seguro.

Problemas de salud

Por favor notifique a la enfermera de la escuela sobre cualquier inquietud de salud que pueda tener con su hijo para que puedan recibir la atención adecuada que necesitan para tener éxito dentro y fuera del aula.

Los Físicos Atléticos

Los formularios de exámenes están disponibles en la oficina de la enfermera. Los exámenes físicos son válidos por un año a partir de la fecha anterior.

GLOSARIO DE TÉRMINOS DE RBCS

La siguiente lista está destinada a ayudar a las nuevas familias de RBCS a aprender los términos utilizados en nuestra escuela. Aunque este tipo de información generalmente se

aprende a medida que avanza, de manera informal, de otros padres, maestros o la administración escolar, sentimos que es importante ayudar a nuestras nuevas familias a conocer la “jerga” cuando ingresan a nuestra comunidad escolar. Como siempre y en cualquier momento, comuníquese con el maestro de su hijo si tiene alguna pregunta.

Mochila	La “mochila” es un medio de comunicación entre RBCS y su familia. Es un volante que a menudo contiene información importante y oportuna sobre cambios en el calendario escolar, próximos eventos escolares, eventos de recaudación de fondos, etc. Se envía a casa con su hijo en su mochila (¡de ahí el nombre!).
BOT	La Junta de Fiduciaria (BOT) realiza una función similar a la de una Junta de Educación en otras escuelas públicas. Sin embargo, existen diferencias y los estatutos y las actas de la junta se proporcionan en el sitio web de la escuela, www.redbankcharterschool.com . Las reuniones de BOT son reuniones públicas y se llevan a cabo en la Biblioteca RBCS, generalmente una vez al mes. Consulte el calendario escolar para conocer los detalles de la programación.
Feria de Libro	Esta es una venta de libros de Scholastic Books dirigida por la CCO. Se lleva a cabo en la escuela y normalmente toma lugar una o dos veces al año durante las conferencias de LIP.
Buddies	RBCS tiene un sistema de compañeros, que empareja a los niños de todos los grados. Su hijo puede llegar a casa hablando de su “compañero de quinto grado”, etc. Puede que tenga más de un compañero y comparta varias actividades escolares con ellos.
Charter Champion	Cada mes hay una ceremonia que celebra los logros especiales de, por lo general, dos estudiantes en cada grado. Asiste toda la población escolar y se invita a las familias de los estudiantes homenajeados. Normalmente se contacta a la familia unos días antes de que se seleccione a su hijo para que puedan planificar su presencia en la ceremonia. La selección es una sorpresa para los estudiantes, pero a menudo adivinan cuando ven qué padres están en la escuela ese día.
Charter Chat	Este es un medio de comunicación regular entre maestros y familias. Puede realizarse en persona, por teléfono o por correo electrónico.
CCO	El Charter Community Organization (CCO) es la organización de familias de RBCS que trabajan con la facultad, la administración, la Fundación RBCS y BOT de RBCS para ayudar a recaudar fondos y coordinar a los voluntarios para el beneficio del ambiente de aprendizaje de RBCS. Es posible que esté familiarizado con las organizaciones de la PTA o la PTO en otras escuelas, que son similares. Cada familia con un niño en RBCS es automáticamente miembro de la CCO. No hay formularios adicionales que completar, ¡solo venga y únase a cualquier reunión para descubrir cómo puede participar! El CCO se reúne una vez al mes durante

	aproximadamente una hora. Los comités pueden tener reuniones adicionales separadas según sea necesario.
Padres del Salón de Clases	Este padre (o padres) se comunicará con el maestro para ayudar con diferentes eventos durante el año, organizar la cena de la clase y recolectar dinero para varios regalos o necesidades del salón.
Día de Vestimenta Informal	En varias épocas del año, habrá días de vestimenta informal. A veces hay temas (por ejemplo, vestir camisa de un color especial) y a veces no hay tema. La comunicación se realizará a través de las redes sociales, correo electrónico, Blackboard y/o folletos. La vestimenta siempre debe ser "apropiada para la escuela". Gracias por su comprensión.
Desfile de Modas de Octavo Grado	Este evento anual brinda una oportunidad para que los estudiantes de octavo grado brillen tanto con ropa formal como informal. Los "amigos" de 1er y 3er grado también se unen para la ropa informal. Los estudiantes y los padres de séptimo grado ayudan con el puesto de comida y la subasta silenciosa. Tradicionalmente, cada grado proporciona una canasta temática para la subasta silenciosa. Este es un evento importante para recaudar fondos para el viaje de la clase de octavo grado.
Manual para Familia/ Estudiante	El manual oficial emitido por la escuela, que contiene la misión de la escuela, los procedimientos operativos, las reglas, las políticas, las expectativas para los estudiantes y otra información importante.
Días de Gimnasio	Cada clase tiene gimnasia varios días a la semana y deben usar su uniforme de gimnasio apropiado.
Medio Día	Cuando la escuela está en sesión por medio día, esto significa una salida de 12:00 al mediodía. El almuerzo siempre se sirve, así que si su hijo acostumbra traer un almuerzo de casa, asegúrese de empacar uno los medios días. Si el niño tiene gimnasio en un medio día, usará su uniforme de gimnasio.
Desfile de Halloween	En Halloween, o el día designado, toda la escuela desfilará por la ciudad. Invitamos a las familias a alinearse en las calles para ver el desfile. Los estudiantes pueden usar disfraces apropiados para la escuela (no se permiten armas ni máscaras que cubran la cara).
Día Internacional	Una tarea de desempeño realizada por estudiantes en los grados K-8 con un tema de alcance global. Cada clase investiga un país alineado con el tema y sumerge a la audiencia en el país mientras detalla el tema de una manera única. Invitamos a los padres y miembros de la comunidad local a participar. El Día Internacional se celebra anualmente.
Conferencias LIP Las conferencias	El Plan de Aprendiz Individual (LIP) ocurre al comienzo de cada período de calificaciones. Maestros, padres y estudiantes asisten para dialogar el progreso académico y social. Consulte el calendario

	escolar para conocer las fechas y el maestro de la clase para conocer los detalles de la programación.
Mentos	Programa mensual donde los estudiantes en los grados 4-8 se emparejan con un miembro actual de la facultad. Los maestros y los estudiantes construyen relaciones fuera del aula académica. Las actividades ocurren a lo largo del programa para apoyar el carácter y el servicio.
Sala Omni	La sala Omni es para usos múltiples de RBCS. ¡Se usa para reuniones comunitarias matutinas, almuerzos, reuniones, eventos y más!
Aplicación Remind	El uso de esta aplicación es para comunicarse con los padres/estudiantes. Los maestros de su hijo proporcionarán los códigos de clase individuales en la primera Conferencia LIP o puede encontrarlos en la sección de Facultad en el sitio web de RBCS. Remind también se usa para atletismo. Los entrenadores proporcionarán códigos deportivos individuales para estar actualizados con informes.
Fundación RBCS	Una organización sin fines de lucro que recauda fondos únicamente para RBCS.
STEAM Expo	Este evento anual de tareas de desempeño para demostrar el conocimiento de los estudiantes obtenido de los proyectos STEM a los padres, estudiantes y visitantes. También muestra el trabajo de los estudiantes en las artes visuales y escénicas. Consulte el calendario escolar para conocer los detalles de la programación.
Venta de Uniformes Usados	Este comité de CCO organiza la recolección de uniformes obsoletos y los vende a precios de ganga en varias épocas de rebajas a lo largo del año. Las ventas se realizan normalmente en las Conferencias LIP y una vez durante el verano. Si hay una "emergencia de uniforme" o una necesidad urgente, también puede comunicarse con la enfermera de la escuela.

ACOSO, INTIMIDACIÓN U HOSTIGAMIENTO (HIB)

Coordinadora de HIB: Dra. Kristen Martello
 Especialista de HIB: Julisa Frazier

El acoso, la intimidación y el hostigamiento es cualquier gesto, cualquier acto escrito, verbal o físico, o cualquier comunicación electrónica (individual o una serie de incidentes), que:

- Se percibe razonablemente que está motivado por algo real o percibido; característica (como raza, religión, origen nacional, género, etc.);

- Se lleva a cabo en la propiedad de la escuela, en cualquier función patrocinada por la escuela o fuera de los terrenos de la escuela (como se explica más adelante);
- Interrumpe sustancialmente o interfiere con el funcionamiento ordenado de la escuela o los derechos de otros estudiantes.

Y que,

- Una persona razonable debe saber, dadas las circunstancias, tendrá el efecto de dañar física o emocionalmente a un estudiante o dañar la propiedad del estudiante, o colocar al estudiante en un temor razonable de daño físico o emocional a su persona o dañar su propiedad,
- Tiene el efecto de insultar o degradar a cualquier estudiante o grupo; o
- Crea un ambiente educativo hostil para el estudiante al interferir con la educación del estudiante o al causar daño físico o emocional grave o generalizado al estudiante.

DERECHOS DE LOS PADRES Y RESPONSABILIDADES DE LA ESCUELA HACIA LOS PADRES

Si su hijo está involucrado en un incidente de HIB informado:

- El director o la persona designada debe informar a los padres el mismo día en que su hijo ha sido denunciado como víctima o infractor en un incidente
- Los padres de los infractores y víctimas de HIB deben recibir la siguiente información escrita sobre una investigación de HIB que afecte a su hijo dentro de los 5 días posteriores a la presentación de los resultados de la investigación a la Junta de Fiduciarios (BOT)
 - o La tipo de investigación
 - o Si el distrito encontró evidencia de HIB
 - o Si se impuso la disciplina o servicios prestados para abordar el incidente de HIB
- Los padres pueden solicitar una audiencia ante el BOT después de recibir la información
 - o La audiencia debe realizarse dentro de los 10 días posteriores a la solicitud
 - o La audiencia debe realizarse en sesión ejecutiva para proteger la confidencialidad de los estudiantes
- Los padres deben ser notificado por escrito de la determinación del BOT de afirmar, rechazar o modificar la decisión del Administrador Principal de la Escuela
 - o Realizada en la reunión del BOT después de recibir el informe de HIB
- Los padres tienen derecho a apelar

La póliza completa de HIB está disponible en el sitio web de RBCS, www.redbankcharterschool.com

PROCEDIMIENTOS DE RECLAMOS DE RED BANK CHARTER SCHOOL

Un comité asesor de querellas escucha los quejas de parte de individuos o grupos que alegan una violación de las disposiciones de los estatutos de la escuela. Este comité de reclamos está formado por padres y maestros. El proceso de revisión de reclamos y quejas incluye:

1. Descripción escrita de la queja, junto con cualquier documentación de respaldo, que la parte agraviada debe presentar al comité de reclamos a más tardar un mes después del hecho;
2. Revisión del comité de la queja y todos los materiales de apoyo junto con la entrevista de las partes agraviadas y otras partes relevantes dentro del plazo de un mes;
3. Decisión del comité en el plazo de una semana o una llamada para obtener más información, en cuyo caso el proceso comienza de nuevo con el 2º paso;
4. El comité asesor de quejas toma su decisión y recomendaciones no vinculantes con respecto a la disposición de la queja conocida por la Junta de Fiduciarios de la escuela;
5. La Junta de Fiduciarios considera las recomendaciones del comité de quejas en su próxima reunión programada regularmente y toma una decisión;
6. Si la Junta decide total o parcialmente por el agraviado, se tomará cualquier acción correctiva lo más rápidamente posible;
7. Si el agraviado no está satisfecho con la decisión de la Junta, se puede presentar una apelación al Comisionado de Educación.